



AVV. ANDREA LEMBO

PROFILO E CONTATTI

Avvocato iscritto al COA di Salerno

---

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

UNIVERSITÀ DI ROMA LUISS "GUIDO CARLI" – MASTER DI II LIVELLO IN  
"RELAZIONI ISTITUZIONALI, LOBBYING E COMUNICAZIONE D'IMPRESA",  
2016

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II" – LAUREA  
MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA, 2013

LICEO CLASSICO DI EBOLI "ENRICO PERITO" – DIPLOMA DI MATURITÀ  
CLASSICA, 2004

---

ESPERIENZA PROFESSIONALE

TITOLARE STUDIO LEGALE AVV. ANDREA LEMBO – 2017 IN CORSO  
Titolare di studio legale in Campagna (SA). Predisposizione atti e documenti e assistenza  
giudiziale e stragiudiziale per conto dello studio nel campo del diritto penale e del  
diritto amministrativo. Gestione delle relazioni con i clienti e delle collaborazioni  
professionali esterne.

STUDIO LEGALE AVV. ANNA ORRICO – 2019 IN CORSO  
Consulenza professionale in diritto penale presso studio legale in Torre Annunziata (NA).

STUDIO LEGALE AVV. ANSELMO D'AGOSTINO – 2019 IN CORSO  
Consulenza professionale in diritto penale presso studio legale in Torre Annunziata (NA).

STUDIO LEGALE AVV. BARBATO IANNUZZI – 2017/2018  
Collaborazione professionale in diritto amministrativo presso studio legale in Salerno.

STUDIO LEGALE AVV. FRANCESCO D'ONOFRIO – 2017 IN CORSO  
Collaborazione professionale in diritto penale presso studio legale in Salerno.

## CURRICULUM VITAE

STUDIO LEGALE AVV. BENEDETTO LEMBO – 2014/2015

Tirocinio finalizzato all'abilitazione all'esercizio della professione forense svolto in diritto civile presso studio legale in Salerno.

STUDIO LEGALE AVV. FRANCESCO ACCARINO – 2013/2014

Tirocinio finalizzato all'abilitazione all'esercizio della professione forense svolto in diritto amministrativo presso studio legale in Cava dei Tirreni (SA).

---

### COMPETENZE

Spiccata propensione per le tematiche del diritto pubblico, con particolare riferimento al diritto amministrativo e degli enti locali. Ottima conoscenza dei procedimenti amministrativi. Competenza specifica in monitoraggio e drafting normativo. Conoscenza delle tecniche e delle principali attività nei settori del lobbying, dei public affairs e della comunicazione d'impresa. Ottime abilità informatiche di base e buona conoscenza dei principali programmi di editing e grafica. Madrelingua italiano con buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.

---

### OBIETTIVI

Implementare le competenze acquisite in campo legale e del contenzioso. Organizzare e seguire specifici progetti per la realizzazione di attività istituzionali, di lobbying e di comunicazione d'impresa. Preparare, seguire e gestire le fasi di negoziazione strategica per enti pubblici e privati.

---

### ALTRE ESPERIENZE

Consigliere comunale della città di Campagna, eletto dopo essere stato candidato sindaco per una coalizione di liste civiche alle elezioni amministrative del giugno 2018. Dirigente politico con ottima esperienza di leadership, acquisita negli anni. Capacità di creare, coordinare e motivare team di lavoro in diversi ambiti. Consolidate tecniche di *public speaking*. Marcata capacità relazionale ed empatica. Ideatore e organizzatore di "Chiena4life", campagna di raccolta fondi e di sensibilizzazione contro lo spreco d'acqua, giunta alla quinta edizione, con cui vengono finanziati interventi di riduzione del rischio idrico e di miglioramento delle condizioni igienico-sanitarie delle popolazioni più disagiate del continente africano.

---

**Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".**